



# Centre communautaire de Saint-Valérien



## Rapport d'activités 2019

PRESENTE LORS DE L'ASSEMBLEE GENERALE ANNUELLE 2020  
TENUE LE 29 SEPTEMBRE 2020 A 19H00

---

### Structurer et optimiser la gestion du CC

- Mise à jour de la Politique de Location des salles du Centre Communautaire;
- Mise à jour de la Politique d'utilisation du Centre Communautaire par les organismes reconnus;
- Mises à jour du site web du Centre Communautaire;
- Gestion du système de clés (boîtes à code et accès);
- Coordination des besoins en conciergerie;
- Achat de matériel pour la bonne gestion pour le Centre Communautaire (matériel en partage, etc.);
- Installation d'une ligne téléphonique

### Rechercher du financement pour les projets en lien avec l'utilisation du Centre Communautaire

- Contribution aux demandes de financement en soutien à la coordonnatrice au développement :
  - Emploi été Canada pour le terrain de jeu (été 2019);
  - Desjardins Jeunes au travail (été 2019);
  - « Sous les pavés »
  - Tremplin santé
  - Cent degrés
  - PIQM MADA;
  - Aménagement du parc intergénérationnel;
  - Déménagement de la bibliothèque;
  - FDR et URLS;
  - Projet de souveraineté alimentaire;
  - Patrimoine Canada;
- Demandes de subventions intermunicipales :
  - Projet de mobilisation des adolescents;
  - Activités communes entre les terrains de jeu (Rimouski-Neigette/Mitis);

### **Politique familiale et démarche MADA**

- Prise de contact avec le Carrefour Action Municipale et Familiale pour démarrer le processus d'accompagnement de la mise à jour;
- Rédaction du bilan 2012-2018;
- Planification de la consultation en concertation avec les autres consultations prévues (corporation de développement, municipalité, projet 13-30 de la ville de Rimouski).

### **Activités communautaires, culturelles et récréatives**

- Coordination du Terrain de jeu 2019
- Collaboration avec le club des 50 ans et plus pour la gestion du Centre de conditionnement physique;
- Collaboration avec la Corporation des sports et loisirs pour la mise en place d'activités (souper communautaire, parascolaire, jeux de société, café des parents, etc.);
- Participation à certaines Tables des loisirs (en alternance avec Diane Leclerc);
- Recrutement d'une artiste en vue de remettre sur pied une forme de « comité de médiation culturelle »;
- Gestion de l'intervenante responsable du groupe de Mobilisation des adolescents;
- Planification de la 2<sup>e</sup> année du projet Mobilisation des adolescents;
- Planification du Terrain de jeu 2019.
- Partenariat avec Fruits partagés, projet de Moisson Rimouski-Neigette.

### **Promotion et communications internes et externes**

- Publication des événements touchant la population de Saint-Valérien sur la page Facebook du Centre communautaire, sur le site web et dans le Jaseur;
- Création de groupes sur Facebook pour la planification de la programmation de la FAV et pour communiquer avec les parents des enfants du TJ;
- Communications avec la direction municipale;
- Réponses aux demandes d'informations par courriel ;
- Mise à jour du calendrier des événements et des réservations de salle;
- Gestion de la « boîte à suggestions ».

### **Planification de la Fête au Village**

- Coordination de la FAV 2019 en collaboration avec les CA du CC, de la Corporation de développement et de la corporation des sports et loisirs, la municipalité et le comité des parents VIVA;
- Gestion du budget;
- Mise sur pied d'un comité de programmation pour la 10<sup>e</sup> édition (septembre 2019);

### **Gestion de la location des salles**

- Élaboration des contrats de location, rencontre avec les locataires et signature des contrats;
- Suivi des paiements et des commentaires suite aux locations;

- Gestion de la logistique de location (disponibilité des salles, besoins des locataires, informations complémentaires, visite des lieux, remises des clés, calendrier de location, etc.).

#### **Liaison et collaboration entre les organismes (naissance de projets inter-organismes)**

- Projet mobilisation des adolescents (CC + Corpo des loisirs);
- Terrain de jeu (CC + Corpo des loisirs);
- Ouverture du Centre de conditionnement physique (CC + 50 ans et plus);
- Fête au Village (CC + Corpo des loisirs + Corpo dev + école + comité VIVA + Fabrique);
- Activités parascolaires tenues au CC (Coordonnatrice du Parasco + Corpo des loisirs + dispensateurs);
- Activité de financement «Soupes » de l'école (CC+école+comité VIVA)
- Parc intergénérationnel (CC + Corpo dev + école + Corpo des loisirs) : Collaboration à la mise en place de la forêt nourricière et des bacs de jardinages;
- Services aux élèves (CC+COSMOSS+école): Collaboration à la mise en place du service de l'aide aux devoirs;
- Bibliothèque (CC+municipalité+Corpo dev.+école): Collaboration à la mise en place de ses services (déménagement, ouverture pour l'école, demande de subvention);
- Services aux 0-5 ans (CC+ Corpo des loisirs) : Collaboration à la mise en place.

#### **Soutien aux organismes utilisateurs**

- Présence physique 3 jours par semaines au Centre Communautaire afin de rencontrer et répondre aux besoins des organismes.